

【那覇新都心メディアビル会議室ご利用案内】

1. ご利用できる方

那覇新都心メディアビル入居テナント。

2. ご利用できる時間等

ご利用できる時間帯は9：00～21：00で、利用方法は下記「料金表」に基づく時間区分でのご利用となります。

3. ご予約の方法

- (1) ご予約は、利用希望日の2か月前の日が属する月の1日から受付を開始するものとし、1日が当社の休業日（土日祝日等）にあたるときは、翌営業日が受付開始日となります。また、月を跨ぐ連続した期間のご予約については、期間の初日を基準に受付をいたします。

例1：6月15日の予約は、4月1日より受付。

例2：7月30日から8月2日の連続利用4日間の予約は、5月1日より受付。

- (2) ご予約については先着順となりますが、受付開始日については、午前9:00から9:30までに、複数テナントから同じ日の利用申込がある際は同着とし、利用目的・頻度など総合的に勘案して当社にて調整・決定をいたしますので予めご了承下さい。
- (3) ご予約に先立ち、Web上またはお電話等にて会議室の空き状況をご確認下さい。
- (4) 空き状況をご確認後『那覇新都心メディアビル会議室利用申込書』に必要事項を記入し、当社へご提出下さい。（申し込みは、メールまたはお電話で受付いたします。）※本状のご提出後、当方の確定連絡により予約完了となります。

4. 利用上の注意点

- (1) 会議室のご利用につきましては、『那覇新都心メディアビル会議室利用申込書』裏面記載の会議室・Wi-Fi利用規約をご確認下さい。
- (2) 会議室の入室用カード（セキュリティカード）が必要な方は、『会議室セキュリティカード借用書』をご提出下さい。当社営業時間外（夜間）及び、当社休業日（土日祝日等）のご利用につきましては、必ず『会議室セキュリティカード借用書』をご提出下さい。

5. ご予約の取消

- (1) ご予約の取消を希望される際は、ご予約日前日(当社休業日のときはその前の営業日)までに、当社へご連絡下さい。ご予約をキャンセル処理いたします。

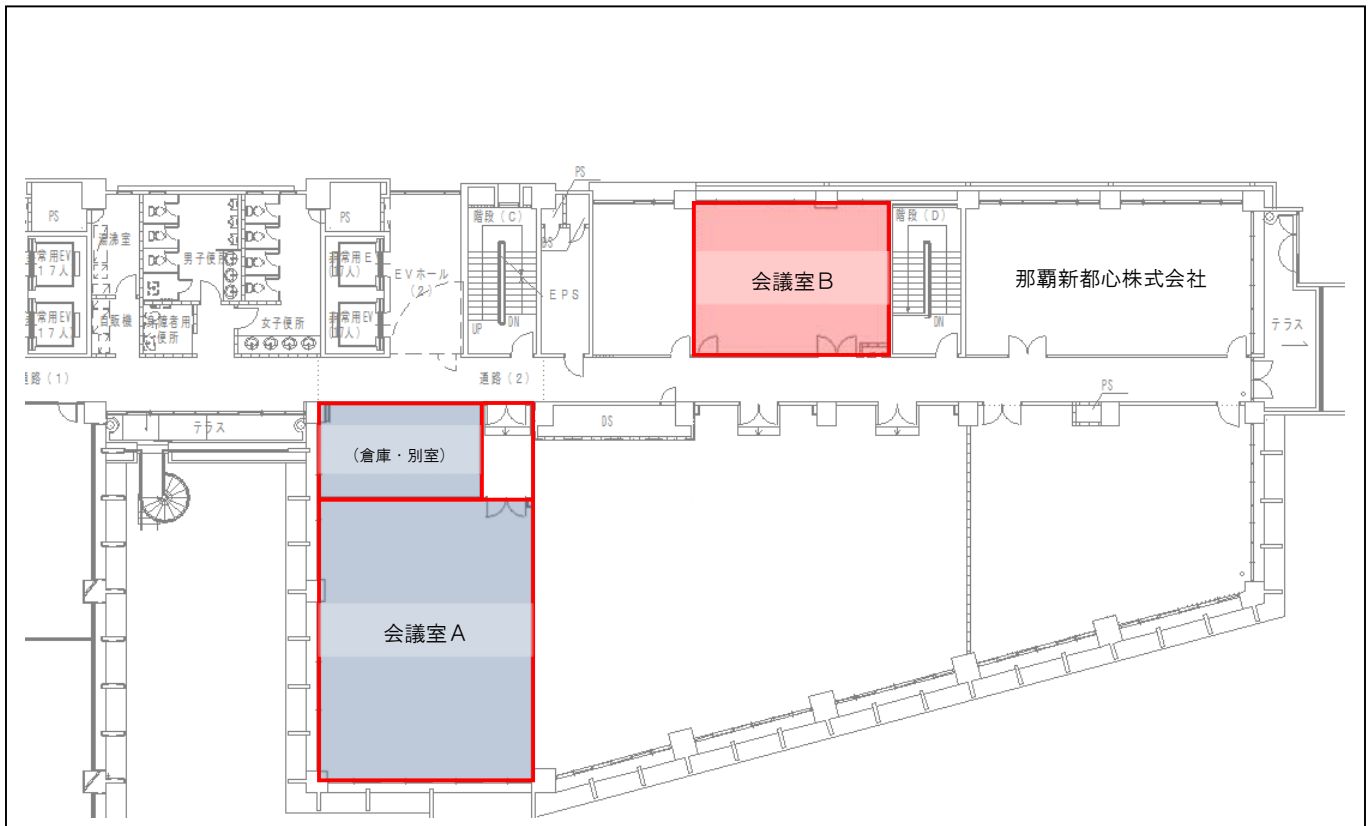
6. その他

- (1) 他の予約利用状況を勘案し、可能であれば、ご利用前の設営・準備、ご利用後の後片付けのお時間として、ご利用区分の前後30分に限り追加の利用を許可いたします。必要の際はお申し付け下さい。

【料金表：】

施設名	用 途 定 員	ご利用料金（単位：円 下段〔〕内は消費税10%税込の金額）			
		全 日	午 前	午 後	夜 間
		09:00 ～17:00	09:00 ～12:00	13:00 ～17:00	18:00 ～21:00
東棟9階 会議室A (108㎡)	会議・研修 50名	<u>15,000</u> 〔16,500〕	<u>7,000</u> 〔7,700〕	<u>10,000</u> 〔11,000〕	<u>7,000</u> 〔7,700〕
東棟9階 会議室B (53㎡)	会議・研修 24名	<u>8,000</u> 〔8,800〕	<u>4,000</u> 〔4,400〕	<u>6,000</u> 〔6,600〕	<u>4,000</u> 〔4,400〕

那覇新都心メディアビル 東棟9階（貸会議室）



■ 会議室A 面積 108.59 m²(32.8 坪) 定員 約 50 名 + 倉庫・別室 面積 27.57 m²(8.3 坪)

■ 会議室B 面積 53.65 m²(16.2 坪) 定員 約 24 名

受付：那覇新都心株式会社

■ 那覇新都心株式会社

会議室予約担当者 照屋勝也 上里優子

TEL (098)869-2551 FAX (098)869-2522

【営業時間】 午前9:00～午後5:30 （休業日）土日祝日・年末年始